

## Algemeen

De stichting handelt zonder last of ruggespraak van overheden, politieke partijen, religieuze richtingen en andere maatschappelijke organisaties. Het Druckerfonds is een moderne vermogeninstelling wat blijkt uit:

- Een open en transparant beleid.
- Statuten die voldoen aan de heersende code voor goed bestuur.
- Een jaarverslag inclusief jaarrekening met accountantsverklaring wordt gepubliceerd.

## Doelstelling

De stichting heeft ten doel het bevorderen en ondersteunen van sociaal culturele activiteiten en van activiteiten gericht op de sociale cohesie van de samenleving. Het werkgebied van de stichting is de gemeente Leiden en haar naaste omgeving (Voorschoten, Zoeterwoude, Oegstgeest, Rijnsburg).

## Doelgroep

De doelgroep sluit aan op de oorspronkelijke doelstelling van het door professor Drucker opgerichte Volkshuis welke luidde 'Verhoging van de ontwikkeling, beschaving en levensgeluk van de arbeidende en daarmee gelijkstaande klassen'. Meer modern omschreven richt het Druckerfonds zich op dat deel van de samenleving die dat het hard nodig heeft.

## Strategie

Het Druckerfonds heeft in principe een eeuwigdurende horizon. Uit het financiële resultaat wordt eerst een dotatie aan de algemene reserve gedaan om deze waardevast te houden zodat ook toekomstige generaties van het fonds kunnen profiteren. De stichting heeft een belegd vermogen van € 3,6 miljoen en kan jaarlijks uit de opbrengsten daarvan € 100.000 tot € 150.000 per jaar aan bijdragen verstrekken. De stichting werkt in voorkomende gevallen samen met andere soortgelijke goede doelen organisatie in Leiden en omgeving.

## Communicatie

De stichting stelt zich ten doel op zorgvuldige wijze in de publiciteit te blijven om zo veel mogelijk potentiële aanvragers voor subsidie te bereiken. Jaarlijks wordt een jaarverslag en jaarrekening gepubliceerd. Subsidieontvangers vermelden waar mogelijk de naam van de stichting bij hun project. Met andere fondsen in Leiden wordt een website onderhouden.

## Beleid

De financiële ondersteuning richt zich vooral op nieuwe en vernieuwende projecten. Tevens komen in aanmerking onderdelen van bestaand beleid, welke niet uit andere hoofde worden ondersteund en welke een wezenlijke verbetering of bijdrage vormen voor de huidige activiteiten. De stichting financiert uitsluitend projecten met een eenmalig karakter. Meerjarige subsidies worden slechts bij uitzondering verleend. Structurele of exploitatiesubsidie worden nimmer verleend.

## Voorwaarden voor een bijdrage

Bijdragen worden onder de volgende voorwaarden verleend:

- a. In het projectplan geeft u aan waarom en met wie het project wordt uitgevoerd.
- b. Op welke wijze draagt het project bij aan onze doelgroep.
- c. De aanvrager staat te goeder naam en faam bekend.
- d. De aanvrager financiert tenminste 1/3 deel van het project uit eigen middelen dan wel via derden, waarbij cofinanciering door andere fondsen op prijs wordt gesteld.
- e. Bij de aanvraag wordt een deugdelijke projectbeschrijving verlangd inclusief een begroting van de kosten en opbrengsten.
- f. Na afloop wordt een inhoudelijk en financieel verslag verwacht.
- g. Een accountantsverklaring kan worden gevraagd.
- h. Betaling van de bijdrage vindt plaats na ontvangst en beoordeling van de verslaglegging. In voorkomende gevallen kan tot een voorschot worden besloten.
- i. Toezeggingen, die niet binnen zes maanden na afloop van het project worden opgevraagd, komen te vervallen.

## **Werkwijze**

Het bestuur van de stichting komt circa 5 keer per jaar bijeen om de ontvangen aanvragen voor een bijdrage te beoordelen. Afgewezen aanvragen worden gemotiveerd bij de aanvrager teruggelegd. Het bestuur kan ook pro actief projecten initiëren die voldoen aan de doelstelling en passend zijn voor de doelgroep. Bij de beoordeling van ontvangen aanvragen waken bestuurders voor risico's van integriteit.

Naast financiële ondersteuning kan de stichting desgevraagd via haar bestuurders optreden als adviseur en gesprekspartner binnen diezelfde doelstelling. Leden van het bestuur kunnen voorafgaand aan een aanvraag worden gevraagd om inbreng.

## **Beleggingsbeleid**

Het beleggingsbeleid is in het bestuur vastgesteld. Circa 50% van het vermogen is belegd in onroerend goed. Dit onroerend goed behoort tot het erfgoed van de stichting. Voor het overige wordt circa 25% belegd in vastrentende waarden inclusief liquide middelen. Voor circa 25% wordt belegd in zakelijke waarden. Het vermogensbeheer voor de effectenportefeuille is gemandateerd aan een bank.

## **Begroting en jaarrekening**

Voor aanvang van een kalenderjaar wordt door het bestuur een begroting vastgesteld. De jaarrekening wordt door een registeraccountant van een verklaring voorzien.

## **Bestuur en organisatie**

Het bestuur van de stichting bestaat uit vrijwilligers, die voor hun inzet geen beloning ontvangen. In functie gemaakte kosten worden vergoed. De kosten van bestuur en organisatie zijn gemaximeerd op 0,5% per jaar van het gemiddeld belegd vermogen. De stichting heeft geen personeel in dienst.

Aldus vastgesteld in de bestuursvergadering van 14 februari 2017